



**CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA**  
**PRIEKUĻU PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE**  
**“MEŽMALIŅA”**

Reģistrācijas Nr. 40900032874, Nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 90000031048  
Elītes iela 1, Priekuļi, Priekuļu pagasts, Cēsu novads, LV-4126  
Tālrunis: 64130343; e-pasts: mezmaliņa@cesunovads.lv  
www.priekuli.lv

Priekuļu pagastā, Cēsu novadā  
2024. gada 2. septembrī

### **IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI**

Izdoti saskaņā ar:  
2023. gada 22. augusta  
Ministru kabineta noteikumiem Nr. 474  
“Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo  
profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā  
palīdzība un drošība izglītības iestādēs  
un to organizētajos pasākumos”

#### **I Vispārīgie jautājumi**

1. Priekuļu pirmsskolas izglītības iestādes “Mežmaliņa” (turpmāk - Iestādes) Iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk –Noteikumi) nosaka izglītojamo:
  - 1.1. uzvedības noteikumus izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos pasākumos;
  - 1.2. atkarību izraisošu vielu, ieroču, munīcijas un speciālo līdzekļu iegādāšanās, ienešanas, lietošanas, glabāšanas, izplatīšanas un pamudināšanas tos lietot aizliegumu izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos vai atbalstītajos pasākumos;
  - 1.3. izglītojamā rīcību, ja izglītības iestādē vai tās organizētajā vai atbalstītajā pasākumā izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai, tostarp vardarbību;
  - 1.4. vecāku iesaistes kārtību vardarbības (tai skaitā ģirgāšanās) prevencijas veicināšanā;
  - 1.5. atbildību par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu;
2. Noteikumi ir saistoši Iestādes izglītojamiem, viņu vecākiem un Iestādes darbiniekiem atbilstoši amata kompetencei, kas noteikta amatu aprakstos.

#### **II Izglītojamo uzvedības noteikumi izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos pasākumos**

3. Ar cieņu un pieklājīgi izturēties pret vecākiem, Iestādes darbiniekiem un citiem pieaugušajiem;
4. Ar cieņu izturēties pret Latvijas valsti un tās simboliem;
5. Ievērot drošības instrukcijas (noteikumus) atbilstoši savam vecumam;

6. Neaizskart citu izglītojamo un pieaugušo tiesības un likumīgās intereses, aizliegts fiziski un psihiski ietekmēt citus izglītojamos un pieaugušos;
7. Saudzīgi izturēties pret apkārtējo vidi (materiālajām vērtībām, dabu), atbilstoši savam vecumam rūpēties par tīrību un kārtību grupā un rotaļlaukumā;
8. Ievērot grupā izstrādātos noteikumus, kuros izglītojamajam saprotamā valodā atrunāti viņa augstākminētie pienākumi;
9. Ievērot šos un citus noteikumus, kas ir spēkā Iestādē, tās teritorijā un organizētajos pasākumos.

**III Atkarību izraisošu vielu, ieroču, munīcijas un speciālo līdzekļu iegādāšanās, ienešanas, lietošanas, glabāšanas, izplatīšanas un pamudināšanas tos lietot aizliegumu izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos vai atbalstītajos pasākumos**

10. Iestādes telpās un tās teritorijā kategoriski aizliegts:
  - 10.1. Ienest un lietot alkoholiskos dzērienus, tabakas izstrādājumus, elektroniskās cigaretes, narkotiskās, toksiskās un psihotropas vielas vai atrasties to ietekmē;
  - 10.2. ienest, lietot, glabāt un realizēt gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujammieročus, pneimatiskos un traumatiskos ieročus, aukstos ieročus un elektrošoka ierīces.

**IV Izglītojamo un citu personu rīcība, ja kādas personas darbībā tiek saskatīti draudi sev vai citām personām**

11. Jebkura izglītojamā, Iestādes darbinieka vai apmeklētāja pienākums ir atturēties no jebkādas rīcības, kas apdraud vai varētu apdraudēt izglītojamo un citu personu drošību.
12. Jebkura Iestādes darbinieka pienākums, konstatējot, ka Iestādē atrodas nepiederoša persona vai persona, kura ar savu uzvedību, izskatu, vai darbībām rada aizdomas, ir uzrunāt šo personu un noskaidrot tās atrašanās mērķi Iestādē. Gadījumā, ja persona izraisa šaubas, Iestādes darbinieks paliek līdzās personai līdz apstākļu noskaidrošanai. Gadījumā, ja minētās personas uzvedība vai rīcība rada šaubas par personas nodomiem, darbinieka pienākums ir izsaukt policiju, ziņot par to Iestādes vadītājam vai administrācijas pārstāvim.
13. Saskaroties ar tiešiem vai netiešiem draudiem, arī subjektīvi interpretējot situāciju kā sevi vai citus apdraudošu, izglītojamais par to nekavējoties ziņo jebkuram Iestādes skolotājam vai darbiniekam.
14. Persona, kurai izglītojamais ziņojis par draudiem sev vai citām personām, nekavējoties, ievērojot piesardzību, pārbauda sniegto informāciju un rīkojas atbilstoši situācijai, taču prioritāri rūpējoties par jebkāda apdraudējuma novēršanu izglītojamajam vai citas personas veselībai vai dzīvībai – izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību, policiju, ugunsdzēsības un glābšanas dienestu.
15. Pēc tam, kad apdraudējums novērsts, persona, kam izglītojamais ziņojis par apdraudējumu, par katru šādu ziņojumu nekavējoties, tiklīdz tas iespējams, paziņo Iestādes vadītājam.

16. Iestādes vadītājs izvērtē saņemto informāciju un lemj par nepieciešamo turpmāko rīcību, nodrošinot to, ka pilnībā tiek identificēti un novērsti visi saprātīgi identificējamie riski izglītojamo veselībai, dzīvībai un drošībai, kā arī par šādu risku iestāšanos tiek ziņots attiecīgajām iestādēm (policijai, ugunsdzēsības un glābšanas dienestam, u.c.).
17. Konstatējot jebkāda veida vardarbību (arī tādu, kas varētu būt notikusi ārpus Iestādes) pret izglītojamo, Iestādes darbinieki rīkojas atbilstoši Iestādes noteikumiem "Vadītāja un darbinieku rīcība, ja radušās aizdomas vai tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība" – Pielikums Nr.1. Pielikums ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa un ar to iepazīstina atbilstoši šo noteikumu VII punktā noteiktajai kārtībai.

#### **V Vecāku iesaistes kārtība vardarbības prevencijas veicināšanā**

18. Pedagogiem, izglītojamajiem, viņu vecākiem, veidot cieņpilnas uz pozitīvu saskarsmi vērstas savstarpējās attiecības.
19. Visām iesaistītajām pusēm ievērot grupas iekšējās kārtības noteikumus, tajos paredzot sekas arī vardarbīgai uzvedībai.
20. Vecākiem informēt grupas skolotāju par apstākļiem, kas var izprovocēt izglītojamajam agresīvu uzvedību (vecāku šķiršanās, tuvinieka zaudējums vai citi), kā arī informēt par izglītojamo veselības stāvokli un jebkādiem citiem apstākļiem, kas var ietekmēt izglītības programmas apguvi un tajā iesaistītās personas.
21. Konfliktsituācijas risināt bez izglītojamo klātbūtnes:
  - 21.1. domstarpības ar citiem izglītojamajiem vai to vecākiem risināt tikai ar skolotājas vai Iestādes vadības starpniecību;
  - 21.2. domstarpību gadījumā ar grupas personālu situāciju risināt ar iestādes vadītāja vai vadītāja vietnieka izglītības jomā starpniecību.
22. Vecāku pienākums ir nekavējoties ziņot skolotājam, ja tiek novērota jebkāda vardarbības izpausme starp izglītojamajiem.
23. Nekavējoties ziņot iestādes vadītājam, ja vecākam ir aizdomas vai tiek novērota Iestādes darbinieka nepedagoģiska rīcība vai vardarbības izpausmes.

#### **VI Atbildība par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu**

24. Noteikumu neievērošanas gadījumā:
  - 25.1. pedagogs vai Iestādes vadītājs var izteikt mutisku aizrādījumu vai veikt individuālas pārrunas ar izglītojamā vecākiem;
  - 25.2. pedagogs var iesniegt Iestādes vadītājam rakstisku ziņojumu;
  - 25.3. Iestādes vadītājs var nosūtīt rakstisku brīdinājumu izglītojamā vecākiem;
  - 25.4. notikumu var izskatīt grupas vecāku sapulcē, Iestādes padomes sēdē.
25. Lai nodrošinātu uzlabojumus izglītojamā uzvedībā, vadītājs rakstiski aicina vecākus uz sarunu, nepieciešamības gadījumā, izvērtējot apstākļus, uzaicina piedalīties atbalsta personālu. Saruna tiek protokolēta.
26. Noteikumu neievērošana no Iestādes pedagoga vai cita Iestādes darbinieka puses uzskatāma par rīcību, kuras rezultātā pedagogs vai cits darbinieks ir zaudējis darba devēja uzticību.

## VII Kārtība, kādā personas tiek iepazīstinātas ar noteikumiem

27. Pirms izglītojamo uzņemšanas Iestādē, vecāki tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem.
28. Grupu skolotājas katru mācību gadu septembrī organizētajās vecāku grupu sapulcēs atkārtoti iepazīstina ar Noteikumiem, ko vecāki apliecina ar savu parakstu. Gadījumā, ja vecāks nav piedalījies grupas vecāku sapulcē, skolotāja pienākums šo vecāku ar Noteikumiem iepazīstināt individuāli, par ko vecāks parakstās.
29. Noteikumu grozījumu gadījumā vecāki tiek iepazīstināti ar veiktajiem grozījumiem, ko apliecina ar savu parakstu.
30. Izglītojamās, ievērojot viņu vecumu un attīstības pakāpi, ar noteikumiem iepazīstina grupas pedagogi katru gadu septembrī un pēc nepieciešamības. Mācību gada laikā grupu skolotāji iepazīstina bērnus ar „Izglītojamo uzvedības un rīcības drošības noteikumiem”, ņemot vērā viņu vecumu un attīstības pakāpi. Šo darbu grupu skolotāji plāno patstāvīgi un atspoguļo savā dokumentācijā.
31. Iestādes vadītājs ar šiem noteikumiem iepazīstina katru darbinieku, ko darbinieks apliecina ar parakstu.
32. Noteikumi izvietoti vecākiem pieejamā vietā pie grupu informācijas stendiem, darbiniekiem – Iestādes informācijas stendā, kā arī ELIIS sadaļā “Dokumenti” un tīmekļvietnē [www.priekuli.lv](http://www.priekuli.lv)

## VIII Noslēguma jautājumi

33. Grozījumus un papildinājumus Noteikumos var ierosināt Cēsu novada pašvaldība, attiecīgie MK noteikumi, Iestādes pedagoģiskā padome, Iestādes padome, Iestādes vadītājs.
34. Atzīt par spēku zaudējušiem Priekuļu pirmsskolas izglītības iestādes “Mežmaliņa” 17.05.2028. „Iekšējās kārtības noteikumi”.

Vadītāja



Kristīna Bernāne