

Priekuļu pirmsskolas izglītības iestādes “Mežmalīņa”

pašnovērtējuma ziņojums

Cēsis, Datums skatāms laika zīmogā

(vieta, datums)

SASKAŅOTS:

Cēsu novada domes priekšsēdētāja vietnieks

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

Datums skatāms laika zīmogā

(datums)

Atis Egliņš - Eglītis

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 1.1. Izglītības iestādes misija – mūsdienīga, radoša, aktīva, videi draudzīga, droša pirmsskolas izglītības iestāde;
 1.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – mūsu absolventi ir zinātkāri, radoši un dzīvespriecīgi bērni, kas dzīvo veselīgi, droši un aktīvi, patstāvīgi darbojas un ar prieku mācās;
 1.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – dzīvība, cilvēka cieņa, ģimene, darbs, daba;
 1.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1. Mērķtiecīgi sekmēt izglītojamo lasīt un rakstīt prasmi visos bērnu vecumposmos, īpaši apmācības procesā akcentējot āra vides iespējas.	<p>a) kvalitatīvi</p> <p>Izmantojot inovatīvas metodes, digitālās iespējas un āra vidi, profesionāli sadarbojoties pedagogiem, Atbalsta komandai (turpmāk tekstā AK) un vecākiem, ir uzlabojusies audzēkņu motivācija runāt, uzstāties, paplašinājies vārdu krājums.</p> <p>Skolotājas izmanto āra vidi kā jēgpilnu resursu bērna valodas bagātināšanā.</p> <p>Pārdomāti pilnveidotā grupu vide aktivizē bērnu lasīt un rakstīt prasmi.</p> <p>Artikulācijas aparāta un dzirdes uzmanības vingrinājumi ir regulāra ikdienas sastāvdaļa.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>Savstarpējā nodarbību vērošana, pedagoģiskās sarunas par redzēto (gan stiprās puses, gan trūkumus), pilnveido ikvienas skolotājas profesionalitāti.</p> <p>Skolotājas izprot āra vides nozīmi lasītprasmes veicināšanai un sensorā materiāla nepieciešamo daudzveidību grupas vidē (īpaši jaunākajās vecuma grupās)</p>
	<p>b) kvantitatīvi</p> <p>98 % skolotājas izmanto āra vidi kā vietu aktīvam, motivētam mācību procesam.</p> <p>100% skolotāju, noslēdzot mēneša tēmu, dalījušās ar labākajām metodēm un metodiskajiem materiāliem izglītojamo lasīt un rakstīt prasmes attīstīšanai.</p> <p>100% skolotāju piedalījušās lasīt un rakstīt prasmei veicinošas vides pilnveidē un izvērtēšanā.</p> <p>98% skolotāju piedalījušās savstarpējā nodarbību vērošanā.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>Pedagogi, daloties labākajā pieredzē ar kolēģiem, kopā meklē veiksmīgākos risinājumus izglītojamo rakstīt un lasītprasmes sekmēšanai.</p>

	<p>100% skolotāju veikušas individuālas sarunas ar vecākiem par bērnu sasniegumiem un nepieciešamo atbalstu.</p> <p>Notikušas grupu teātra izrādes, prezentāciju pasākumi, organizēti dzejoļu svētki un citas, valodu veicinošas aktivitātes.</p>	
<p>Nr.2. Sekmēt izglītojamo vispusīgu attīstību, nodrošinot nepieciešamos atbalsta pasākumus gan vispārizglītojošās, gan speciālo izglītības programmu kvalitatīvai apguvei.</p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <p>Savlaicīgs, audzēkņa individuālajām vajadzībām atbilstošs atbalsts mazinājis bērna attīstības, uzvedības traucējumus, radot iespēju katra bērna izaugsmes dinamikai.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>Veikta ikdienas komunikācija Eliis platformā, kur vecāki saturiski un vizuāli var iepazīties ar ikdienas plānotajiem darbiem un bērnu veiksmēm, kā arī nepieciešamo atbalstu.</p> <p>Organizētas vecāku sapulces, individuālās sarunas par bērna labbūtību, attīstību, mācīšanos un izaugsmi.</p> <p>Mērķtiecīgi realizēts sadarbības plāns ar Priekuļu pamatskolu, nodrošinot atbalstu kvalitatīvai, pēctecīgai audzēkņu pārejai no pirmsskolas uz skolu.</p>
	<p>b) kvantitatīvi</p> <p>24 no 36 bērniem ar konstatētām mācīšanās grūtībām un uzvedības traucējumiem tika sastādīts individuālais plāns, 2 no tiem ir bērni ar jauktiem attīstības traucējumiem.</p> <p>100 % iestādes skolotājas tika iepazīstinātas ar speciālā pedagoga sastādītajiem individuālajiem plāniem.</p> <p>34 no 36 bērniem tika pielāgoti un piemeklēti individuālie mācību līdzekļi un pieejas, atbilstoši viņu spējām prasmēm un interesēm, tika pielietota ABA un Monesori metodes.</p> <p>100% bērnu ar jauktiem attīstības traucējumiem un autiskā spektra traucējumiem tika izmantota ABA - TEACCH metode, AAK metode un uzvedības modelēšanas metodes un PECS komunikācijas sistēma.</p> <p>100 % sadarbība bija starp speciālo pedagogu un skolotājiem.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>Pēc katras nodarbības grupas skolotājām tika sniegta atgriezeniskā saite par nodarbību paveikto, tika sniegti ieteikumi un papildus materiāli.</p> <p>Mācību gada laikā organizēta speciālā pedagoga, grupas skolotāja un vecāku savstarpējā sadarbība, individuālās sarunas.</p>

1.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
<p>Nr.1. Pedagoģiskajā procesā aktualizēt diferencēšanu, individualizāciju un personalizāciju, nodrošinot katra audzēkņa izaugsmi.</p>	<p>a) kvalitatīvi Pedagogi spēj izvēlēties piemērotākās mācību metodes un atbilstošākos mācību materiālus diferencētam darbam, katra izglītojamā prasmju un zināšanu pilnveidošanai.</p>
	<p>b) kvantitatīvi 100% skolotāju veikuši audzēkņu diagnosticējošo izvērtēšanu, lai organizētu nepieciešamo atbalstu bērnam. 90% pedagogu mācību centros aktualizējuši SR un ievietojuši darbības algoritmu. 90% pedagogu mācību centros ir izstrādājuši uzdevumus dažādās grūtības pakāpēs diferencētam darbam. 95% skolotāju piedalījušās savstarpējā rotaļnodarbību vērošanā un izvērtēšanā, aktualizējot mācību procesa diferencēšanu. 85% skolotājas izstrādājušas un uzkrājušas dažādas grūtības pakāpes uzdevumus un atbalsta materiālus diferencētam darbam.</p>
<p>Nr.2. Pilsoniskās līdzdalības caurviju prasmes aktualizēšana mācību un audzināšanas procesā.</p>	<p>a) kvalitatīvi Pedagogi profesionāli prot izvēlēties tēmas, aktivitātes, mācību metodes un mācību materiālus, lai audzēkņi mācītos būt atbildīgi par sevi, līdzcilvēkiem un apkārtni.</p>
	<p>b) Kvantitatīvi 90% pedagogu ir iepazīstinājuši kolēģus ar veiksmīgākajām mācību aktivitātēm un metodiskajiem materiāliem, kuri motivējuši audzēkņus būt atbildīgiem par sevi, apkārtējo vidi un līdzcilvēkiem. 95% skolotāju organizējušas aktivitātes vērstas uz sadarbību, nevis sacensību. Uzlabojusies audzēkņu izpratne kā rīkoties atbildīgāk pret vidi. 3. posma audzēkņi spēj kritiski domāt kā nepaier garām situācijām, kas šķiet nepieņemamas.</p>

2. Kritēriju izvērtējums

2.1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

2.1.1. Sasniegumi ikdienas mācību darbā (ikdienas paradumu veidošana, darbs pie lasītprasmes un rēķinātprasmes, utml.)

<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
Skolotāji mērķtiecīgi novēro bērnu, agrīni saskata traucējumus attīstībā, un mijiedarbojoties ar bērnu vecākiem, logopēdiem, speciālo pedagogu un izglītības psihologu, diagnosticē bērna speciālās vajadzības.	Padziļināt pedagogu izpratni par diferencēta un individualizēta darba nozīmi izglītojamā mācīšanās atbalstam, ievērojot bērna spējas, prasmes un intereses. Turpināt mērķtiecīgi individualizēt un diferencēt mācību darbu, sadarbojoties skolotājam un atbalsta speciālistiem.
Skolotāji, zina galvenos priekšnoteikumus veiksmīgai audzēkņu lasīt un rakstīt prasmes attīstībai. Tos veiksmīgi realizē ikdienas rotaļnodarbībās gan grupās, gan āra vidē.	Atjaunot un pilnveidot sensoro materiālu visu vecumposmu grupās.

N.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1.1.1.	<i>Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei</i>	Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Reizi pusgadā tiek veikta mācību nodarbību vērošana ne mazāk kā 50% pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti. Mācību gada laikā notikusi pedagogu savstarpējā nodarbību vērošana un analīze. Tajā piedalījušies 90% skolotāju. Iegūtā informācija ir apkopota un analizēta.	Turpināt attīstīt prasmes vērot un sniegt AS, izvērtēt mācību procesu. Attīstīt pašvērtēšanas prasmes.
1.1.2.	<i>Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte</i>	Rotaļnodarbībās skolotājas izmanto jēgpilnus uzdevumus un metodiskos paņēmienus, pielietotas dažādas mācību metodes, kuras mērķtiecīgi virza uz rotaļnodarbības sasniedzamo rezultātu. Mācību gada laikā visās (7) grupās tika mērķtiecīgi vērots mācību process, akcentējot izglītojamo lasīt un rakstīt prasmes attīstību visos vecumposmos, aizpildot vērojuma veidlapas. Pēc novērotā visiem pedagogiem tika sniegta jēgpilna atgriezeniskā saite, sekmējot pedagogu profesionālo izaugsmi. Mācību procesa dažādošanai, un kvalitātes nodrošināšanai tika izmantoti dažādi digitālie rīki.	Jāturpina attīstīt prasmi sniegt kvalitatīvu atgriezenisko saiti.

1.1.3.	<i>Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija</i>	Sadarbojoties pedagogiem, atbalsta personālam, izglītības psihologam, laicīgi tiek diagnosticēti izglītojamie, kuriem būs nepieciešams atbalsts. 65% pedagogu vērotajās nodarbībās tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.	Sekmēt individualizētu, personalizētu un diferencētu atbalstu audzēkņiem, gūstot AS.
1.1.5.	<i>Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība</i>	Izglītības iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Pedagogi izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ar izglītojamā mācību sasniegumu izvērtējumu var iepazīties ELIIS platformā. Izvērtēti mācību gada sasniegumi visās izglītības jomās 2x gadā, tā pilnveidojot turpmāko mācību darbību.	Pilnveidot pedagogu izpratni par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, lai tā pilnībā nodrošinātu katra izglītojamā izaugsmi un būtu sistēmiska, iekļaujoša, metodiski daudzveidīga.
1.1.6.	<i>Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem</i>	Iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un tiek sniegts sistemātisks individualizēts atbalsts izglītojamiem sadarbojoties pedagogiem, atbalsta personālam, izglītības psihologam, vecākiem.	Vairāk iedziļināties personalizēta atbalsta sniegšanai audzēkņiem.
1.1.8.	<i>Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē¹</i>	Izglītības iestāde ievēro normatīvajos aktos noteiktās prasības izglītības ieguvei ģimenē. Izglītojamo zināšanu un prasmju novērtēšana tiek veikta vienu vai divas reizes mācību gada laikā. Izglītības iestāde atbalsta ģimeni, piedāvājot bērna apmācībai nepieciešamos mācību materiālus, sniedzot speciālistu konsultācijas. Izglītojamo mācību sasniegumi apliecina šāda izglītības ieguves veida efektivitāti.	Turpināt saziņu ar ģimeni, lai iegūtu regulāru AS par bērna veismēm vai nepieciešamo atbalstu.
1.1.9.	<i>Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā (ja attiecināms)</i>	Mācību process tiek organizēts visas dienas garumā, daļu satura apgūstot ārā vidē, kā arī ārpus iestādes, izmantojot vietējās kopienas resursus.	Turpināt sniegt atbalstu skolotājām grupas vides, iekļaujošas vides iekārtošanā, mācību satura plānošanā, īstenojot to dienas garumā..

2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam

Aktivizēt regulāru saziņu ar ģimeni (kuru bērni apgūst izglītību ģimenē), lai iegūtu regulāru AS par bērna veismēm vai nepieciešamo atbalstu. Grupas pedagogiem iedziļināties personalizēta atbalsta sniegšanai audzēkņiem. Sekmēt individualizētu, personalizētu un diferencētu atbalstu audzēkņiem, gūstot AS.

¹ Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās ir izglītojamie, kuriem tiek nodrošināta izglītības ieguve ģimenē

2.2. Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības, darba kārtības un trešo personu uzturēšanās noteikumu izstrādē ir piedalījušies pedagogi, vecāki un to ievērošana izglītības iestādē ir pamatā fiziskās un emocionālās drošības risku identificēšanā un novēršanā.	Turpināt labizjūtas veidošanu visos līmeņos.
Izglītības iestāde regulāri (reizi gadā) iegūst datus un informāciju, kura apliecina, ka lielākā daļa no (60% - 89% no aptaujātajiem) tās izglītojamiem, vecākiem un personāla vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu.	Turpināt saziņu ar vecākiem izmantojot klātienes tikšanās, izmantojot ELIIS.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1.	<i>Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību;</i>	Izglītības iestāde regulāri (reizi gadā) iegūst datus un informāciju, kura apliecina, ka lielākā daļa no (60% - 89% no aptaujātajiem) tās izglītojamiem, vecākiem un personāla vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu. Tas veicina visu pušu psiholoģisko labklājību un motivāciju uzturēties iestādē un turpināt darbu izglītības iestādē. Anketēšanā piedalās 40-59% iespējamo respondentu, apzinoties anketēšanas rezultātu ietekmi uz izglītības iestādes darba kvalitāti un sasniedzamajiem rezultātiem.	Veicināt izglītojamo, vecāku un personāla psiholoģisko labklājību un motivāciju turpināt mācības un darbu izglītības iestādē.
3.2.2.	<i>Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana;</i>	Izglītības iestāde, iesaistoties lielākajai daļai mērķgrupu (pedagogiem, izglītojamiem, atbalsta personālam, vecākiem u.tml.) ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus izglītības iestādē, tomēr izglītības iestādei nav noteikti kvantitatīvie rādītāji, kuri ļauj regulāri sekot un izvērtēt iesaistīto izpratni par noteikumu ievērošanu. Ar izstrādātajiem noteikumiem ir iepazinušās visas mērķgrupas (pedagogi, izglītojamie, atbalsta personāls, vecāki u.tml.), tās lielākoties izprot noteikumu nozīmi un tos ievēro, kā arī var minēt un atpazīt gadījumus, kuros noteikumi ir tikuši ievēroti.	Turpināt uzlabot iestādes normatīvos dokumentus.

3.2.3.	<i>Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana;</i>	<p>Izglītības iestāde ir izstrādājusi sistēmu, kā sekot līdzi un kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos (piemēram, vardarbība, ņirgāšanās, bulings, ārkārtas situācijas u.tml.). Informācija par fiziskās drošības pārkāpumiem un draudiem viena mācību gada laikā tiek apkopota, analizēta, plānojot preventīvo darbu, lai mazinātu iespējas fiziskās drošības apdraudējumiem.</p> <p>Izglītības iestāde veic preventīvo un reaktīvo darbu gan ar vardarbības un tās draudu upuri, gan ar varmāku. Izglītības iestādes vadība fiziskās drošības problēmas un vardarbības gadījumus risina, iesaistot lielāko daļu puses (tostarp no citām institūcijām), lai izprastu situāciju un novērstu šādu situāciju atkārtošanos.</p>	Izglītības iestādei turpināt veikt preventīvo darbu, lai novērstu fiziskās drošības problēmas un vardarbības gadījumus iestādē.
3.2.4.	<i>Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana;</i>	<p>Izglītības iestādē ir saskaņota un vienota visu pušu (pedagogu, darbinieku, vecāku u.tml.) izpratne par faktoriem, kuri ietekmē emocionālo drošību izglītības vidē (piemēram, mobings, ņirgāšanās, bosings, apcelšana u.tml.), tai skaitā arī attiecībā uz digitālo vidi.</p> <p>Izglītības iestāde veic izglītojošu darbu, to integrējot izglītības procesā vai arī tam papildus pievēršot uzmanību, apzinoties, kam un cik bieži veicama pārraudzība vai sniedzams atbalsts.</p> <p>Izglītības iestāde katru gadu pārrauga, izvērtē esošo kārtību, pielāgo to, lai stiprinātu emocionālo drošību izglītības iestādē.</p>	Izglītības iestādei veikt nepieciešamās izmaiņas, lai izglītojamie un darbinieki arī turpmāk izglītības iestādē justos emocionāli droši.
3.2.5.	<i>Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta.</i>	<p>Izglītības iestāde veicina piederības un kopienas izjūtu, to raksturo vienotas vērtības un prasības attiecībā uz katra izglītojamā un darbinieka uzvedību un cieņpilnām attiecībām. Izglītības iestāde īpaši rūpējas par izglītojamiem, kuriem ir ar izglītības vidi, ar sociālo vidi, ar veselību vai ar ģimeni saistīti riski priekšlaicīgi pārtraukt mācības. Izglītības iestāde īsteno darbības, kuras veicina piederības sajūtu kopienai, kas ir pozitīva, taisnīga, cieņpilna un iekļaujoša. Piederības sajūta tiek veidota grupas un izglītības iestādes līmenī.</p>	Turpināt veidot cieņpilnas attiecības visos līmeņos.

2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam

Turpināt pedagogu, vecāku un atbalsta komandas sadarbību kopēju mērķu sasniegšanai. Veicināt piederības un kopienas izjūtu, ko raksturo vienotas vērtības un prasības attiecībā uz katra izglītojamā un darbinieka uzvedību un cieņpilnām attiecībām. Turpināt organizēt izglītojošus pasākumus vecākiem, bērniem un pedagogiem, kas veicina labizjūtas veidošanos izglītības iestādes un darba vidē.

2.3. Kritērija “Vadības profesionālās darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
Iestādes vadītājam ir zināšanas, prasmes un kompetences, kuras nepieciešamas kvalitatīva un efektīva pārvaldības procesa nodrošināšanai.	Turpināt apgūt vadības stratēģijas, papildināt zināšanas likumdošanā.
Izglītības iestādes vadītājam ir zināšanas, prasmes un kompetences par tiesiskuma jautājumiem.	Attīstīties līderības, vadības, efektīvas un cieņpilnas komunikācijas, izglītības kvalitātes jautājumos.
Vadītāja ir prasme sniegt un saņemt profesionālu atgriezenisko saiti.	Vadītājam nepieciešams izglītoties, lai nodrošinātu izglītības iestādes pāreju uz mācīšanās organizācijā darbības pamatprincipiem pārvaldībā.

N.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
11.1.	<i>Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus</i>	Vadītājam ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Vadītājs nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Vadītājs sadarbībā ar jomas speciālistu izstrādā iekšējos normatīvos aktus, veic to atjaunošanu atbilstoši reālajai situācijai.	Sekot līdzi izmaiņām likumdošanā.
11.2.	<i>Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemt atbildību</i>	Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām un taktikām, kuras tiek izmantotas demokrātisku lēmumu pieņemšanai izglītības iestādē. Vadītājs konsultējas ar lielāko daļu no iesaistītajām pusēm (piemēram, vadības komanda, pedagogi, darbinieki, izglītojamie, vecāki, dibinātājs), lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību un krīzes situācijās spēj pieņemt nepopulārus lēmumus.	Turpināt apgūt vadības stratēģijas.
11.3.	<i>Izglītības iestādes vadītāja komunikācija</i>	Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un prasmes stratēģiskās komunikācijas, iekšējās komunikācijas, krīzes komunikācijas un starpkultūru komunikācijas īstenošanā sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības nodrošināšanai. Vadītājam ir izpratne par atšķirībām starp dažādiem komunikācijas veidiem, to pielietošanas iespējām, vadītājs	Jāuzlabo zināšanas un izpratne par medijpratības jautājumiem, lai īstenotu publisko komunikāciju, tai skaitā sociālajos tīklos.

		demonstrē šīs prasmes ikdienas darbībā. Vadītāja viedoklis/runa ir skaidra, argumentēta un loģiska.	
11.4.	<i>Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē</i>	Vadītājs prot sniegt konkrētu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem. Vadītāja sniegta atgriezeniskā saite pēc iespējas ņem vērā saņēmēja personības iezīmes (zināšanas, pieredze, uztveres iezīmes utt.), tā parasti ir standartizēta, ņemot vērā vispārzināmu formātu (piemēram, 3P u.tml.). Sarunas laikā vadītājs pārliecinās, ka atgriezeniskā saite ir uztverta un saprasta atbilstoši. Saņemot atgriezenisko saiti par savu profesionālo darbību, vadītājs prot pieņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti. Vadītājs ir uzsācis sekmīgi veidot mācīšanās organizācijas kultūru izglītības iestādē, kā arī prasmi sniegt un saņemt profesionāli sniegtu atgriezenisko saiti.	Turpināt veidot mācīšanās organizācijas kultūru izglītības iestādē, kā arī prasmi sniegt un saņemt profesionāli sniegtu atgriezenisko saiti.
11.5.	<i>Izglītības iestādes vadītāja ētiskums</i>	Vadītāja darbība ir ētiska, to raksturo iestādes definētās vērtības, godīgums, vārdu un darbu saskaņa, prasme īstenot cieņpilnu komunikāciju, vienota viedokļa paušana gan publiskajā komunikācijā, gan iekšējā komunikācijā. Vadītājs prot cieņpilni paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā.	Vadītājam ir jādefinē personīgās vērtības un principus.
11.6.	<i>Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem</i>	Vadītājs iesaistās izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā. Vadītājs īsteno savu darbību izglītības iestādē, ņemot vērā valstī noteiktos izglītības un nozares politikas plānošanas dokumentus, kā arī popularizē savas izglītības iestādes paveikto kā labas prakses piemēru.	Turpināt iesaistīties izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā.
11.7.	<i>Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos</i>	Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagogijā, skolvadībā un pārvaldības aktualitātēm un	Turpināt izglītoties un iedvesmot pedagogus projektu darbam.

		pētījumiem. Vadītājs ir mācīšanās konsultants, lektors pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kursos.	
--	--	---	--

2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam

Vadītājam jāturpina veidot mācīšanās organizācijas kultūru izglītības iestādē, kā arī jāattīsta prasme sniegt un saņemt profesionāli sagatavotu atgriezenisko saiti. Vadītājam jāuzlabo zināšanas un izpratne par medijpratības jautājumiem, lai īstenotu publisko komunikāciju, tai skaitā sociālajos tīklos.

3. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024. mācību gadā

3.1. Projekta nosaukums, īsa anotācija, sasniegtie rezultāti un to ietekme uz izglītības procesa organizēšanas kvalitāti.

Priekuļu pirmsskolas izglītības iestāde “Mežmalīņa” realizēja starptautisku projektu “**DO not STOP**”

Sadarbībā ar Paņevēžas apriņķa pirmsskolas izglītības iestādi “Bitute”, Lietuvā, tika saņemts finansējums no Ziemeļvalstu Ministru padomes Jauniešu apakšprogrammas NordPlus projekta īstenošanai “DO not STOP”.

Projektā tika veikta labās prakses apmaiņu starp iestādēm, attīstīt un ieviest jaunu izglītības metodoloģiju projektā iesaistītajās Lietuvas un Latvijas pirmsskolas izglītības iestādēs.

Projektā īstenoja divas skolotāju mobilitātes - Latvijā un Lietuvā, kuru laikā abu valstu pedagogi vēroja izglītības procesu pirmsskolā un apguva labās prakses piemērus, iepazīna Īslandes pedagogu piedāvāto pieeju labbūtības veicināšanā pirmsskolas iestādēs. Noslēgumā Cēsu Kosmosa izziņas centrā tika rīkota starptautiska konference - darbnīca, kurā tika izplatīti projekta labās prakses piemēri – bērnu un pieaugušo labbūtības veicināšana mācību un darba vidē, sporta nodarbību un citu dienas aktivitāšu izmantošana bērnu fiziskās attīstības un zināšanu pilnveidē.

3.2. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

Realizējot projektu “DO not STOP”, mācību procesā tika paredzēts integrēt speciālistu izstrādātu un praksē pārbaudītu metodi – pirmsskolas mācību saturs tika piedāvāts, izmantojot kustību, spēles un sajūtas, un attīstošās aktivitātēs izmantoti dabiski vai pārstrādājami izejmateriāli. Projekta rezultāti tika izplatīti noslēguma konferencē, Cēsīs.

4. Informācija par institūcijām t.sk.augstskolām, organizācijām, biedrībām, u.c., ar kurām noslēgti līgumi.

Nav

5. Informācija, kura atklāj 2023./2024. mācību .gadā. , *audzināšanas* darba prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personības attīstību) un sasniegtos rezultātus:

5.1. **Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).** Mērķtiecīga mijiedarbība ar audzēkņu ģimenēm, radot vecākiem daudzveidīgas iespējas iesaistīties un sekmēt bērnu attīstību un mācīšanos. Respektēt bērna individuālās mācīšanās vajadzības, intereses, spējas, mērķtiecīgi atbalstot pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes.

5.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Galvenie secinājumi. Mācību gada laikā notika pedagogu, atbalsta komandas un vecāku regulāra sadarbība. Izmantotot dažādas sadarbības formas, vecākiem tika sniegta kvalitatīva, profesionāla atgriezeniskā saite par bērna mācību sasniegumiem, attīstību un izaugsmi.

Veiksmīgi realizēta vides un mācību metožu pielāgošana bērniem ar atšķirīgām spējām, mācīšanās vajadzībām un sociālo pieredzi.

Sadarbojoties vecākiem, ģimenes ārstam, pedagogiem un izglītības psihologam veikta “Baasik”agrīnā diagnostika.

6. Citi sasniegumi

6.1. Iestādes eTwinning projekts “Find Your Way Through the Clouds” ir eTwinning nacionālā balva 2024 finālists.

6.2. Projekta nozīmīgums un vērtība:

6.2.1. Tika veicināta bērnu interese par dabaszinātņu, tehnoloģiju, inženierzinātņu un matemātikas jomu.

6.2.2. Projekta aktivitātes tika iepludinātas esošajā pirmsskolas izglītības mācību programmā un izmantota starppriekšmetu pieeja.

6.2.3. Projektā tika attīstītas kompetences un prasmes kritiski domāt, sadarboties, patstāvīgi mācīties.

6.2.4. Strādāt ar kosmosa tēmu bērniem bija ļoti aizraujoši, ar entuziasmu un interesi piedalījās visās piedāvātajās aktivitātēs, lūdza papildus informāciju, lai gūtu atbildes uz sev interesējošo.

6.2.5. Atgriezeniskajā saitē ar vecākiem uzzinām, ka kosmosa tēma bijusi aktuāla arī mājās – bērni stāstījuši vecākiem par uzzināto un paši mājās būvējuši un konstruējuši raķetes un kosmosa stacijas.

7. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem, to ietvaros galvenais paveiktais 2023./2024.māc.g.

N.p.k.	Uzdevums	Paveiktais	Izpilde %	2024./2025.mācību gadā veicamais
Nr.1	Pilnveidot formatīvo un diagnosticējošo vērtēšanu	2x gadā bērnu spēju izvērtējums, kuru veic pedagogi un ievieto to ELIIS sistēmā, lai tas būtu pieejams vecākiem. Ikdienas un mēneša izvērtējums ELIIS.	95	Turpināt 2x gadā veikt bērnu spēju izvērtējumu, atspoguļot to ELIIS sistēmā, lai tas būtu pieejams vecākiem. Ikdienas un mēneša izvērtējums ELIIS.
Nr.2	Pilnveidot izglītojamo vērtēšanas sistēmu, īstenojot diferencētu un individuālu pieeju.	Administrācija veica nodarbību vērošanu, pēc tam tika veikta kopīga ar pedagogu nodarbības analīze, lai nodarbības plānošana notiktu atbilstoši izglītojamo vajadzībām, virzībā uz spēju, prasmju attīstību.	90	Turpināt pilnveidot izglītojamo vērtēšanas sistēmu, īstenojot diferencētu un individuālu pieeju, lai nodarbības plānošana notiktu atbilstoši

				katrā izglītojamā vajadzībām.
Nr.3	Īstenot darbu ar bērnu vecākiem, lai aktualizētu viņu atbildību.	Individuālais darbs ar vecākiem, vecāku iesaiste bērna izglītošanas procesā. Speciālistu iesaiste bērnu agrīnās diagnostikas procesā. Domu apmaiņa ar vecākiem.	95	Turpināt darbu ar vecākiem, iesaistīt vecākus bērna izglītošanas procesā. Atbalsta komandas un speciālistu iesaiste bērnu agrīnās diagnostikas procesā. Domu apmaiņa ar vecākiem.
Nr.4	Aktualizēt grupu laukumu ierīču drošu ekspluatāciju.	Iekārtu regulāra apskate, lai laicīgi pamanītu nepilnības un novāktu vai atjaunotu.	90	Iekārtu regulāra apskate, lai laicīgi pamanītu nepilnības un novāktu vai atjaunotu.

8. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (ja attiecināms)

N.p.k.	Uzdevums	Paveiktais	Izpilde %	2024./2025.mācību gadā veicamais
Nr.1	Iestāde ir uzkrājusi vērtīgu pieredzi Brīvdabas pedagoģijā ar kuru būtu vērts dalīties ar kolēģiem, tādēļ iespējams izveidot iestādes sociālo tīmekļa vietni, kurā varētu publicēt Labās prakses piemērus un arī iedvesmot citus šādam virzienam.	Iestādei ir izveidota FaceBook lapa, kurā notiek Ekoskolas un citu projektu un iestādes aktivitāšu atspoguļošana.	95	Turpināt iesākto iestādes aktivitāšu atspoguļošanu FaceBook un apsvērt iespēju izveidot iestādes mājas lapu.

9. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)

- 9.1. Izglītības iestādes vadītāja sniegti ieteikumi izglītības/nozaru politikas jautājumos
- 9.2. Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos
- 9.3. Izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos.

Izglītības iestādes vadītājs

(*paraksts)

Kristīna Bernāne
(vārds, uzvārds)

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU